

Klasa: 406-09/18-01/05  
Urbroj: 2181-76-01-18-03

## **POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**

**za logističke usluge organizacije studijskog putovanja u sklopu  
projekta „FINAME PRO – Kompetencije za uspješnije cjeloživotno  
učenje i izazove suvremenog društva“ (UP.03.2.2.03.0082)**

**Ev. broj Nabave: EV-MV-05/2018**

Split, 21. veljače 2018. godine



Sadržaj ovog dokumenta isključiva je odgovornost Ekonomsko – birotehničke škole, Split

## SADRŽAJ

1.	OPĆI PODACI .....	3
1.1	<u>PODACI O JAVNOM NARUČITELJU</u> .....	3
1.2	<u>OPIS PROJEKTA</u> .....	3
1.3	<u>OSOBE ZADUŽENE ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA</u> .....	4
1.4	<u>EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE</u> .....	4
1.5	<u>VRSTA POSTUPKA NABAVE</u> .....	4
1.6	<u>PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE</u> .....	4
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE .....	4
2.1	<u>OPIS PREDMETA NABAVE</u> .....	4
2.2	<u>ROK IZVRŠENJA UGOVORA</u> .....	5
3.	UVJETI PRIHVATLIVOSTI PONUDITELJA .....	6
3.1	<u>OPĆE ODREDBE</u> .....	6
3.2	<u>MINIMALNI UVJETI SPOSOBNOSTI</u> .....	6
3.3	<u>KRITERIJI ZA ISKLJUČENJE</u> .....	6
4.	PODACI O PONUDI .....	7
4.1	<u>SADRŽAJ PONUDE</u> .....	7
4.2	<u>NAČIN IZRADE PONUDE</u> .....	7
4.3	<u>NAČIN DOSTAVE PONUDE</u> .....	7
4.4	<u>ROK ZA DOSTAVU PONUDE</u> .....	7
4.5	<u>VALUTA PONUDE</u> .....	7
4.6	<u>NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE</u> .....	8
4.7	<u>ROK VALJANOSTI PONUDE</u> .....	8
5.	OSTALE ODREDBE .....	8
5.1	<u>KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE</u> .....	8
5.2	<u>OTVARANJE PONUDA</u> .....	8
5.3	<u>TIJEK POSTUPKA OCJENE PONUDA</u> .....	8
5.4	<u>ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA</u> .....	8
5.5	<u>PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE</u> .....	9
	OBRASCI PONUDE .....	9

## 1. OPĆI PODACI

### 1.1 PODACI O JAVNOM NARUČITELJU

**Naziv javnog naručitelja:** Ekonomsko – birotehnička škola, Split

**Sjedište:** Vukovarska 37, 21000 Split, Hrvatska

**OIB:** 65481283003

**Telefon:** +385 21 401 300; fax.: +385 21 401 301

**Internetska adresa:** <http://ss-ekonomsko-birotehnicka-st.skole.hr>

**Elektronička pošta:** [eb-skola@st.t-com.hr](mailto:eb-skola@st.t-com.hr)

Ovaj Poziv za dostavu ponuda objavljen je na Internetskim stranicama Ekonomsko – birotehničke škole, Split.

**Web lokacija za preuzimanje Dokumentacije o nabavi:** [http://ss-ekonomsko-birotehnicka-st.skole.hr/finame\\_pro\\_projekt/javna\\_nabava](http://ss-ekonomsko-birotehnicka-st.skole.hr/finame_pro_projekt/javna_nabava)

### 1.2 OPIS PROJEKTA

Ekonomsko – birotehnička škola Split korisnik je projekta „FINAME PRO – Kompetencije za uspješnije cjeloživotno učenje i izazove suvremenog društva“, šifra projekta UP.03.3.2.03.0082 (u daljnjem tekstu: Projekt), financiranog sredstvima EU strukturnih i investicijskih fondova (ESIF) i to iz Europskog socijalnog fonda (ESF) u okviru natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava „Unaprjeđenje pismenosti – temelj cjeloživotnog obrazovanja“. Ukupna vrijednost projekta je 1.371.199,99 HRK od čega je 1.239.190,85 HRK sufinancirano iz Europskog socijalnog fonda. Trajanje projekta je 24 mjeseca, a korisnik i projektni partneri redom:

- Škola za dizajn, grafiku i održivi razvoj, Split
- Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet
- Cluster za eko-društvene inovacije i razvoj CEDRA Split

Ciljevi projekta su:

1. Povećanje kompetencija nastavnika dviju srednjih škola (Ekonomsko-birotehnička škola Split i Škola za dizajn grafiku i održivu gradnju, Split) u područjima izrade kurikuluma i definiranju ishoda učenja te u specifičnim znanjima iz područja medija i financija te njihovo osposobljavanje za izvođenje projektne nastave
2. Jačanje kapaciteta dviju srednjih škola (Ekonomsko-birotehnička škola Split i Škola za dizajn grafiku i održivi razvoj, Split) za razvoj ključnih kompetencija učenika (medijska, digitalna, čitalačka, financijska, višjejezična i multikulturalna pismenost) potrebnih za cjeloživotno učenje u svrhu pripreme učenika za uspješnije daljnje školovanje i izazove suvremenog društva

Navedeni ciljevi postići će se izradom, uvođenjem i izvođenjem nova dva predmeta fakultativne nastave i to pod nazivom „Mediji u suvremenom društvu“ i „Upravljanje osobnim financijama“ te

izradom, uvođenjem i provedbom izvannastavne aktivnosti „Upravljanje projektima i (društveno) poduzetništvo“.

U okviru projekta „FINAME PRO“, a u svrhu jačanja kapaciteta nastavnika škola Prijavitelja i partnera, predviđeno je studijsko putovanje u München, Njemačka u svrhu posjeta institutu JFF – Institut für Medienpädagogik in Forschung und Praxis (JFF - Institute for Media Research and Media Education).

### **1.3 OSOBE ZADUŽENE ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA**

Kontakt osoba za objašnjenja dokumentacije i dodatne informacije:

Suzana Mikulić, prof., tel.: +385 98 225 391, e-mail: [suzana.mikulic@skole.hr](mailto:suzana.mikulic@skole.hr)

### **1.4 EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE**

EV-MV-05/2018

### **1.5 VRSTA POSTUPKA NABAVE**

Jednostavni postupak nabave

### **1.6 PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: **62.100,00 HRK**

Cijena ponude mora obuhvaćati sve vezane poreze davanja i troškove

## **2. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **2.1 OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave su logističke usluge organizacije studijskog putovanja u München (usluge organizacije prijevoza i smještaja polaznika).

Odabrani ponuditelj treba pružiti uslugu organizacije zračnog prijevoza na relaciji Split – München - Split i noćenja s doručkom u jednokrevetnim sobama u Münchenu, kao i putno osiguranje za 12 osoba za studijsko putovanje u München u Njemačkoj. Studijsko putovanje uključuje dvodnevni posjet institutu JFF – Institute for Media Research and Media Education.

Putovanje u München je planirano za **7. ožujka 2018.**, a povratak **10. ožujka 2018.** Polazišna i povratna točka putovanja za 12 osoba je Zračna luka Split.

Hotel u Münchenu kojem će biti smješteni polaznici studijskog putovanja se mora nalaziti u krugu od oko 3 km od JFF instituta te mora biti kategorije minimalno 3 zvjezdice



Kontakt podaci gore navedenog instituta su sljedeći:

JFF - Institute for Media Research and Media Education/ JFF - JFF - Institut für Medienpädagogik in Forschung und Praxis

Adresa: Arnulfstr. 205 | 80634 Munich, Germany

Telefon: +49 89 689 890

Fax +49 89 689 89 111

e- mail: [jff@jff.de](mailto:jff@jff.de)

web: [www.jff.de](http://www.jff.de)

Kontakt osoba: Niels Brueggen

E mail: [niels.brueggen@jff.de](mailto:niels.brueggen@jff.de)

Specifikacija traženih usluga prikazana je u sljedećoj tablici:

R.br.	Stavka	Karakteristike/specifikacije	Datum	Broj osoba	Količina (ukupan broj noćenja)
1.	Prijevoz	Prijevoz avionom Split – München - Split	Split – München: 7.3.2018 München – Split: 10.3.2018	12	-
3.	Smještaj	Noćenje u jednokrevetnim sobama + doručak	7.3.2018. – 10.3.2018.	12	36

Usluge podrazumijevaju putno osiguranje za 12 osoba

## **2.2 ROK IZVRŠENJA UGOVORA**

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi predmetnih usluga.

S angažmanom se započinje po potpisu ugovora od obje strane.

Za izvršenje svih usluga definiran rok: 10.3.2018.

Angažman završava po izvršenju svih ugovornih obveza.

### **3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PONUDITELJA**

#### **3.1 OPĆE ODREDBE**

Svi traženi dokumenti vezano za uvjete isključenja i uvjete sposobnosti ponuditelja mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Ponuditelj je dužan ispuniti i ovjeriti potpisom obrasce koji su dio ove dokumentacije.

#### **3.2 MINIMALNI UVJETI SPOSOBNOSTI**

Ponuditelj mora dostaviti Izjavu (Obrazac 2) da se ne nalazi u nekoj od situacija koje su razlogom isključenja iz postupka nabave opisanih u točki 3.3, koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva.

Ponuditelj mora dostaviti dokaze:

- o svom upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja kao dokaz da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva na web stranici naručitelja.
- da je podmirio sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o čemu je obvezan dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga u preslici ili originalu koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave ovog Poziva.

#### **3.3 KRITERIJI ZA ISKLUČENJE**

Ponuditelj će biti isključen iz postupka nabave u bilo kojoj fazi ukoliko se nalazi u barem jednoj od niže navedenih situacija:

- a) Ako je osuđen za kazneno djelo ili je osuđen zbog svog profesionalnog ponašanja, na temelju zakonskih odredbi u zemlji u kojoj ima poslovni nastan;
- b) Ako kriv je za lažno predstavljanje i pružanje neistinitih informacija koje je Naručitelj naveo kao uvjet za sudjelovanje u postupku javne nabave;
- c) Ako se nad njim otvorio stečajni postupak ili započinje postupak likvidacije, ili ako njegovim poslovima upravlja sud, ili ako je sklopio sporazum s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti, ako je predmetom sudskih postupaka zbog navedenih aktivnosti ili je u analognoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka predviđenog nacionalnim zakonodavstvom ili propisima zemlje u kojoj ima poslovni nastan;
- d) Ako je u posljednje tri godine od dana početka postupka javne nabave osuđen za neprofesionalno postupanje, što Korisnik može dokazati nekim sredstvom; te
- e) Ako nije ispunio obveze povezane s plaćanjem doprinosa za socijalno i zdravstveno osiguranje ili s plaćanjem poreza u skladu sa zakonskim odredbama u zemlji u kojoj ima poslovni nastan.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti, **ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti popunjenu i potpisanu Izjavu ponuditelja (Obrazac 2)**

## **4. PODACI O PONUDI**

### **4.1 SADRŽAJ PONUDE**

Ponuda mora sadržavati:

- popunjen Ponudbeni list (obrazac 1)
- popunjena Izjava ponuditelja (obrazac 2)
- dokazi minimalnih uvjeta sposobnosti
- plan puta s podacima o hotelu i letu

Ponuda mora biti potpisana i sadržavati svoju oznaku (broj ponude).

### **4.2 NAČIN IZRADE PONUDE**

Ponuda se izrađuje **za cijeli predmet nabave**. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Ponuda se sastavlja u pisanom obliku neizbrisivom tintom i predaje se u preslici u jednom primjerku.

### **4.3 NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda se dostavlja u obliku jedinstvenog .pdf dokumenta prethodno navedenim redoslijedom na sljedeće adrese elektroničke pošte istovremeno:

[suzana.mikulic@skole.hr](mailto:suzana.mikulic@skole.hr)

[n.bartulin@gmail.com](mailto:n.bartulin@gmail.com)

[eb-skola@st.t-com.hr](mailto:eb-skola@st.t-com.hr)

### **4.4 ROK ZA DOSTAVU PONUDE**

Krajnji rok za dostavu ponuda je: **četvrtak, 1. ožujka 2018. u 16:00 h**. Ponude trebaju biti zaprimljene do navedenog roka na sve tri adrese elektroničke pošte iz točke 4.3. Ponude zaprimljene nakon navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.

### **4.5 VALUTA PONUDE**

Cijena ponude mora biti izražena u kunama (HRK).

#### **4.6 NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Cijena ponude se izražava za pojedinačne stavke u troškovniku i zbirno za cjelokupan predmet nabave, bez poreza na dodanu vrijednost. Porez na dodanu vrijednost iskazuje se zasebno iza cijene ponude. Ukupna cijena ponude je cijena uvećana za porez na dodanu vrijednost. Cijena ponude, porez na dodanu vrijednost i ukupna cijena ponude upisuju se brojkama u troškovnik i ponudbeni list.

Cijena iz ponude je nepromjenjiva za čitavo vrijeme trajanja ugovora.

Cijena ponude se piše brojkama, a u cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost su uračunati svi troškovi i popusti.

#### **4.7 ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude je minimalno 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudbenom listu.

### **5. OSTALE ODREDBE**

#### **5.1 KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Pri odabiru ponude će se koristiti kriterij **najniže cijene**.

#### **5.2 OTVARANJE PONUDA**

Ponude se neće javno otvarati.

#### **5.3 TIJEK POSTUPKA OCJENE PONUDA**

Nakon otvaranja ponuda povjerenstvo za nabavu vrši procjenu ponuda sljedećim redoslijedom:

- Provjerava jesu li osnovni administrativni uvjeti vezano za rok i način podnošenja prijave sukladno ovom pozivu zadovoljeni
- Provjerava zadovoljavaju li ponuditelji uvjete vezano za prihvatljivost (postoje li razlozi za isključenje)
- Provjerava jesu li ponuditelji zadovoljili minimalne uvjete sposobnosti
- Provjerava i utvrđuje vrijednost pojedine ponuđene stavke troškovnika i ukupnu vrijednost ponude
- Donosi prijedlog o odabiru ponude sukladno kriteriju najniže cijene

Odluka o odabiru ponude bit će poslana svim subjektima koji su podnijeli ponudu temeljem ovog poziva, najkasnije u roku od 10 kalendarskih dana od isteka roka za podnošenje ponuda

#### **5.4 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Plaćanje će se izvršiti po ispostavljenom računu u roku od 15 dana od cjelovito obavljene usluge.



Ugovorena cijena isplatit će se jednokratno i u cijelosti.

Ukupna plaćanja ne smiju premašiti cijenu navedenu u ponudi, odnosno u ugovoru koji će biti potpisan s odabranim ponuditeljem.

### **5.5 PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE**

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva za dostavu ponuda i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak ukoliko niti jedna dostavljena ponuda ne odgovara svrsi nabave ili ako prelazi osigurana sredstva u proračunu Naručitelja, odnosno u drugim opravdanim slučajevima prema odluci Naručitelja.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, bez obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

### **OBRASCI PONUDE**

1. Ponudbeni list
2. Popis referentnih poslova
3. Izjava ponuditelja

S poštovanjem,



Ravnateljica  
*N. Bartulin*  
Neda Bartulin, prof.

**OBRAZAC 1. PONUDBENI LIST<sup>1</sup>**

<b>PONUDBENI LIST</b>	
<b>NARUČITELJ</b>	
Naziv i sjedište: Ekonomsko-birotehnička škola Split., Vukovarska 37, 21000 Split, Hrvatska, OIB: 65481283003	
<b>PONUĐITELJ</b>	
Naziv:	
Sjedište:	Adresa:
OIB:	Naziv banke: IBAN:
Ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti ili označiti):	DA                      NE
PDV identifikacijski broj:	
Adresa za dostavu pošte:	Adresa e-pošte:
Kontakt osoba:	
Telefonski broj:	Broj faxesa:
<b>Predmet nabave:</b> NABAVA LOGISTIČKIH USLUGA ORGANIZACIJE STUDIJSKOG PUTOVANJA U MUNCHEN ZA POTREBE PROJEKTA „FINAME PRO“ (UP.03.2.2.03.0082) EV BROJ NABAVE: EV-MV-05/2018	
Datum ponude:	Broj ponude:

<sup>1</sup> Umetnuti u memorandum Ponuditelja. Ovu fusnotu izbrisati.

<b>TROŠKOVNIK</b>					
<b>OPIS USLUGE</b>	<b>JED. MJERE</b>	<b>BR. JED</b>	<b>JEDINIČNA CIJENA</b>	<b>UKUPNO</b>	
Organizacija zračnog prijevoza Split – München - Split	osoba	12			
Organizacija hotelskog smještaja u Münchenu (noćenje u jednokrevetnim sobama s doručkom)	noć	36			
Putno osiguranje	osoba	12			
Boravišna pristojba	dan	36			
<b>CIJENA PONUDE bez PDV-a</b>					
<b>PDV (iznos)</b>					
<b>CIJENA PONUDE s PDV-om</b>					

Jedinične cijene nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora i sadržavaju sve vezane troškove i popuste

<b>OSTALI UVJETI PONUDE (upisati)</b>		
<b>ROK VALJANOSTI PONUDE:</b>		min. 60 dana od roka za dostavu ponuda
<b>NAČIN I ROK PLAĆANJA:</b>		min. 14 dana od zaprimanja računa

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat ponuditelja)

**IZJAVA PONUDITELJA**

**Naručitelj:** Ekonomsko-birotehnička škola Split

**Evidencijski broj nabave:** EV-MV-05/2018

**Predmet:** Izjava ponuditelja uz ponudu za logističke usluge organizacije studijskog putovanja u München za potrebe projekta „FINAME PRO – Kompetencije za uspješnije cjeloživotno učenje i izazove suvremenog društva“ (UP.03.2.2.03.0082)

Kao odgovor na Vaš poziv na dostavu ponude, mi, niže potpisani, izjavljujemo pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da:

1. smo pregledali, te u potpunosti prihvaćamo sadržaj dokumentacije za nadmetanje te ovime u potpunosti prihvaćamo iste odredbe, bez rezervacija i ograničenja;
2. se pravni subjekt \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta),  
\_\_\_\_\_ (OIB) niti ovlaštene osobe \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (navesti koje su to osobe)  
ne nalaze ni u jednoj od sljedećih situacija:

- a) je osuđen za kazneno djelo ili je osuđen zbog svog profesionalnog ponašanja, na temelju zakonskih odredbi u zemlji u kojoj ima poslovni nastan;
- b) kriv je za lažno predstavljanje i pružanje neistinitih informacija koje je Naručitelj naveo kao uvjet za sudjelovanje u postupku javne nabave;
- c) nad njim se otvorio stečajni postupak ili započne postupak likvidacije, ili ako njegovim poslovima upravlja sud, ili ako je sklopio sporazum s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti, ako je predmetom sudskih postupaka zbog navedenih aktivnosti ili je u analognoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka predviđenog nacionalnim zakonodavstvom ili propisima zemlje u kojoj ima poslovni nastan;
- d) u posljednje je tri godine od dana početka postupka javne nabave osuđen za neprofesionalno postupanje, što Korisnik može dokazati nekim sredstvom; te
- e) nije ispunio obveze povezane s plaćanjem doprinosa za socijalno i zdravstveno osiguranje ili s plaćanjem poreza u skladu sa zakonskim odredbama u zemlji u kojoj ima poslovni nastan.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe za zastupanje i pečat)